

## PRIVACY REGLEMENT DAHLIAVERENIGING DE AMERBLOEM

**Als u lid of donateur wordt/bent van dahliavereniging de Amerbloem, dan kunt u ervan uitgaan dat uw persoonlijke gegevens met de grootst mogelijke zorgvuldigheid worden gebruikt. Hoe wij omgaan met uw privacy, leest u in ons privacyreglement.**

### Persoonsgegevens die door dahliavereniging de Amerbloem worden verwerkt

Dahliavereniging de Amerbloem legt privacy gevoelige gegevens oftewel persoonsgegevens vast en verwerkt deze. Deze gegevens worden verstrekt door de nieuwe leden, donateurs en zij die aangegeven hebben op de wachtlijst te willen staan voor lidmaatschap of donateurschap.

De persoonsgegevens die wij verwerken zijn: (van zowel leden, donateurs als zij die op de wachtlijst staan voor lidmaatschap of donateurschap)

- Naam, voornaam en/of voorletters met aanspreektitel
- Adres
- Telefoonnummer
- Emailadres
- Jaar waarin lidmaatschap gestart is
- Van personen die op de wachtlijst staan wordt ook datum waarop personen op de wachtlijst geplaatst zijn bewaard

Verwerking van uw persoonsgegevens blijft beperkt tot enkel die gegevens welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt.

### Waarom dahliavereniging de Amerbloem persoonsgegevens nodig heeft

De gegevens worden gebruikt ten behoeve van het uitvoeren van activiteiten binnen en door de vereniging, namelijk

- informatie verschaffen aan de leden over activiteiten van de vereniging door het versturen van de nieuwsbrieven en andere berichten omtrent het wel en wee op de tuin
- tuinindeling (zowel van ledentuinen als de voortuinen)
- uitdelen van dahlia's aan de donateurs
- registratie van sleutelhuur
- versturen van de lidmaatschapskaart
- verzoek tot overmaken van de tuinhuur
- voor het beantwoorden van vragen die gesteld worden

De penningmeester en de secretaris beschikken over alle persoonsgegevens in de vorm van ledenlijst en donateurslijst, om hun taken uit te kunnen voeren. De tuincommissie beschikt over de namenlijst van alle leden ten behoeve van de indeling van de tuinen. Daarnaast beschikt de secretaris over de wachtlijst.

We vinden het sociale aspect van onze vereniging belangrijk en daarom willen wij een aantal persoonsgegevens kunnen delen met alle leden, zodat mensen met elkaar contact kunnen zoeken en we verenigingsactiviteiten kunnen uitvoeren. Het gaat dan om:

- tuinindeling (alle namen van leden staan hier op genoteerd)
- uitdelen van dahlia's aan de donateurs

In het kader van de uitvoering van activiteiten van de vereniging worden persoonsgegevens of foto's gepubliceerd in de nieuwsbrief van de vereniging. Bij de persoonsgegevens zullen niet meer gegevens dan nodig worden gebruikt, maar voldoende om een bepaalde verenigingsactiviteit uit te kunnen voeren.

In het clubgebouw ligt een map met tuinindeling en lijst met namen van leden die bloemen uitdelen aan donateurs. Deze map ligt in een met een sleutel afgesloten la. Het clubgebouw is toegankelijk voor leden en wordt met een sleutel afgesloten als er GEEN leden op de tuin zijn.

Via onze website publiceren wij geen persoonsgegevens van leden en registeren wij geen persoonsgegevens van de bezoekers.

De persoonsgegevens worden nimmer verstrekt aan derden.

### Beveiliging

Bestuursleden die beschikken over persoonsgegevens hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om persoonsgegevens te beschermen tegen onrechtmatige verwerking. Zo hebben we bijvoorbeeld de volgende maatregelen genomen:

- Alle personen die namens de vereniging van de persoonsgegevens kennis kunnen nemen, zijn gehouden aan geheimhouding daarvan
- We hanteren een gebruikersnaam en wachtwoordbeleid op al onze systemen
- Wij maken gebruik van Dropbox voor opslag en delen van de persoonsgegevens
- We mailen met de adressen in de BCC
- Bij wisseling van secretaris wordt het wachtwoord van Dropbox gewijzigd.
- Bij vertrek van penningmeester wordt het 'delen van de documenten' met deze penningmeester ingetrokken.

### Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

Betrokkenen (leden, donateurs en zij die op de wachtlijst staan) mogen gegeven toestemming voor verwerking van hun persoonsgegevens op ieder moment intrekken. De betrokkene kan een verzoek indienen tot inzage, correctie en verwijdering van persoonsgegevens. U kunt dit aangeven aan de secretaris van de vereniging. Dit zal dan binnen 4 weken verwerkt worden.

### Klacht indienen

Betrokkene heeft het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

### Hoe lang worden de persoonsgegevens bewaard?

Bewaartermijn van de persoonsgegevens na opzegging lidmaatschap of donateurschap is 2 jaar.